УТВЕРЖДАЮ:

ДИРЕКТОР МАОУ СОШ № 9

_____В.А.Ванькова

Приказ № 365 от 15 июля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»

1. Общие положения.

1) Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся МАОУ СОШ № 9 (далее– Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185"Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", Уставом МАОУ СОШ №9».

2) Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

3) Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории обучающихся МАОУ СОШ № 9 и(или) во время мероприятий с участием обучающихся, а также основания и порядок привлечения обучающих МАОУ СОШ № 9 к дисциплинарной ответственности, представления к поощрению.

4) Поведение обучающихся в обучающихся МАОУ СОШ № 9 регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 9, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

5) Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников МАОУ СОШ № 9. Применение физического и(или)психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6) Правила распространяются на всех обучающихся.

7) Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления МАОУ СОШ № 9 и согласованы с советом обучающихся, советом родителей (Управляющим советом), общим собранием работников.

8) Правила вступают в силу со дня их утверждения директором. Иные локальные нормативные акты, принятые и(или)утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

9) Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет.

2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Обучающийся имеет право:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную

деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
7) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
17) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
19) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
25) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
27) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4) транспортное обеспечение в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

5) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

7) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МАОУ «СОШ № 9».

1) Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
2) В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам классный руководитель выясняет причины отсутствия обучающегося, его родителей (законных представителей).
3) Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.
4) Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет;
5) На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение школы без уважительной причины.
6) В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Управление образования Администрации г. Соликамска, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
7) Приходить в МАОУ «СОШ №9» следует за15-20 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.
8) Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.

9) В гардеробе, в т.ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.
10) Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники),спортивную форму.
11) Запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества,обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательногопроцесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.
12) Не допускается приводить (приносить) с собой домашних и иных животных, птиц, рептилий.

В МАОУ СОШ № 9 запрещается:

– распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории;
– играть в азартные игры;
– курить в здании, на территории;
– использоватьненормативную лексику (сквернословить);
– приходить на занятия в одежде, несоответствующей установленным в ОО требованиям;
–демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
–осуществлятьпропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
– находиться в здании в верхней одежде и(или) головных уборах;
–играть в спортивные игры в не специально отведенных для этого мест (спортивных площадок),за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
–портить имущество или использовать его не поназначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
–перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
–передвигаться в здании и на территории на скутерах, велосипедах, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории без разрешения администрации;
–осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т.ч.торговлю или оказание платных услуг;
–кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства;
- решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;
- самовольно покидать здание и территорию МАОУ СОШ № 9;
-покидать территорию МАОУ «СОШ №9» вовремя образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ УРОКА.

1) Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

2) Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
3) При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
4) В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
5) Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.
6) По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.
7) При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.
8) Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
9) Звонок с урока– это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.
10) Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕНЫ.

1) Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.
2) Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.
3) Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:
   – шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
   – толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу образовательной организации, оставлять мусор вне мусорных корзин;
   – употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
   –громко слушать музыку из записывающих устройств.
4) В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору МАОУ СОШ № 9, а также поставить в известность своего классного руководителя.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ.

1) Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
2) Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ОВЗ.
3) Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

4) Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
5) Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.

1) Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
2) Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
3) Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
4) Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
5) Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
6) Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

10. ПРАВИЛА ЭТИКЕТА.

1) Здороваться с работниками и посетителями МАОУ «СОШ № 9».
2) Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
3) Уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек.
4) Старшие – пропускать вперед младших.
5) Соблюдать вежливые формы общения с окружающим.
6) Не допускать откровенную демонстрацию личных отношений.
7) Не разговаривать громко по телефону.

11. ОСНОВАНИЯ И ПРИНЦИПЫ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ.

1) За неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы, осуществляющей образовательную деятельность.
2) Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
3) Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.
4) При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.
5) По решению Школы, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.12., допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры

педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

6) Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
7) Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
8) Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
9) Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

12. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

1) Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.
2) Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками.
3) Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

–жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю отучастника образовательного процесса или иных лиц;
–заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

4) Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями

к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:
– фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
–фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступоки(или);
– деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

5) При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующиеобстоятельства:

–действительно ли имел место дисциплинарный проступок(факт проступка)где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
–тяжесть дисциплинарного проступка;
–виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
–каковыпоследствия проступка;
–обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;

– обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
–причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
– психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
–другиефакты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

6) Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются:

сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

7) Руководитель, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.
8) Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.
9) До применения меры дисциплинарного взыскания руководител ьзапрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и(или)в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и(или)нормализации психологического состояния.
10) Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя МАОУ «СОШ № 9», который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося.Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
11) Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).
12) Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).
13) Если втечениеодного годасо дня примененияДисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новаямера дисциплинарного взыскания, онсчитается неимеющим дисциплинарноговзыскания.
14) Руководитель до истечения год со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советов родителей несовершеннолетнихобучающихся.
15) Обучающийсяи(или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя.
16) Истечение предусмотренного пунктом 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и(или) родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы

власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

13. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

1) Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

– безупречную учебу,
–учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах,конкурсах, смотрах и т.п.;
–участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
–поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительнойдеятельностии т.п.)

2) В МАОУ «СОШ № 9» устанавливаются следующие меры поощрений:

–объявление благодарности;
–направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
– награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
–награждение похвальной грамотой"За особые успехи в изучении отдельных предметов" и (или) похвальным листом "За отличные успехи в учении";
– награждение ценным подарком;

3) Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем на основании:

–представления классного руководителя;
–представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
–обращения отдельных работников;
–обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
–информации СМИ.

4) Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя по согласованию с Управляющим советом.

14. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПОРЯДКА.

1) Дисциплина и порядок поддерживаются в МАОУ «СОШ № 9» посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.
2) В целях поддержания порядка, обеспечения право бучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников.
3) Дежурство обучающихся является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работ. Дежурные в своем поведении должны являться примером достойного поведения.
4) При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

15. ЗАЩИТА ПРАВ, СВОБОД, ГАРАНТИЙ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.